

PROPSY-EDU CALLS FOR FUNDINGS

Vague 1

(ENGLISH VERSION PAGES 5-8)

VOLET C – EVENEMENTS VERS LA COMMUNAUTE

> Soutenir les actions et initiatives visant à l'information et la déstigmatisation des troubles de la santé mentale au sein de la communauté et du grand public.

DESCRIPTION

Qui/Admissibilité : Le programme est ouvert aux jeunes chercheurs, professionnels de la santé, et associations à but non lucratif **qui souhaitent mettre en place un évènement avec et/ou pour la communauté, autour de la thématique de la psychiatrie de précision ou de la médecine personnalisée en santé mentale.**

Le programme est ouvert aux candidats nationaux et internationaux basés en France (incluant les DROM-COM).

Quoi : Le volet C - 'Événements vers la communauté' consiste en un soutien financier allant jusqu'à 3 000 €, destiné à faciliter la mise en place d'actions de sensibilisation, d'information, de déstigmatisation ou de vulgarisation scientifique dans la communauté.

À ce titre, le volet C peut être utilisé pour soutenir les activités d'engagement public sur la santé mentale et la psychiatrie de précision, tels Pint of Science, la nuit de la recherche, etc. ou un projet original. N'hésitez pas à soumettre votre idée !

A noter : plusieurs événements peuvent être inclus dans la description du projet à condition que la proposition respecte le budget de 3 000 € maximum.

Comment : Veuillez noter que la subvention est reversée au lauréat à la suite de la signature d'une convention de reversement entre l'institution gestionnaire du candidat et l'université de Bordeaux.

Durée : Le projet proposé doit être achevé dans un délai d'un an à partir de la date de démarrage du projet, avec une prolongation possible jusqu'à 6 mois.

Livrables : Un rapport final et une justification financière seront dus à la fin du projet. Le lauréat sera invité à produire, si possible, des livrables à des fins de diffusion et de communication, en particulier pour les membres de la communauté. Les lauréats s'engagent à présenter leur projet lors de l'un des événements PROPSY (écoles d'été, réunions thématiques, etc.). Plus d'information sera fournie ultérieurement à ce sujet.

Mentorat : Tous les lauréats auront accès aux activités de mentorat de PROPSY-EDU.

Communication : Toutes productions écrites (article, poster) ou support de présentation issues de cette recherche devront mentionner le financement par France 2030.

Ouverture de l'appel à projet : 28 février 2025

Date limite de candidature : 30 avril 2025 à minuit (CEST)

Annnonce des lauréats : 26 mai 2025

Date de début du projet (au plus tôt): 15 juin 2025

Les candidats sont invités à contacter la responsable scientifique du programme PROPSY-EDU, Lucile Capuron (lucile.capuron@inrae.fr) et/ou la cheffe de projet, Florence Rouillet (pepr.propsy.edu@u-bordeaux.fr) en amont du dépôt de candidature pour vérifier les modalités et conditions d'accès à l'appel à projet.

Pour des questions générales, veuillez contacter Florence Rouillet à pepr.propsy.edu@u-bordeaux.fr

CANDIDATURE

DOSSIER DE CANDIDATURE

Attention : veuillez utiliser le formulaire en ligne pour tout dépôt de candidature.

1. Description du projet

La description du projet doit inclure les sections suivantes :

- **Titre du projet**
- **Prénom, Nom et Coordonnées (e-mail/téléphone/adresse postale professionnelle) du candidat**
- **Le cas échéant : affiliation du candidat (EPST, laboratoire de recherche, etc.)**
- **Objectifs principaux du projet (liste de 10 maximum ; maximum 200 mots)**
- **Description/justification du projet (max 300 mots) incluant les informations suivantes :**
 - **Objectifs de l'événement**
 - **Lieu et date de l'événement**
 - **Nombre de participants attendus**
- **Résumé vulgarisé 'grand public' (max 100 mots)**
- **Décrivez comment le projet s'aligne sur la mission de PROPSY-EDU (max 100 mots)**
- **Description du budget : veuillez énumérer et décrire succinctement toutes les dépenses estimées**
- **Le document 'Budget' (.xls) est à télécharger afin de le compléter**

2. CV du candidat :

Sauf indication contraire, les sections ci-dessous sont obligatoires et doivent apparaître dans votre CV :

PRÉNOMS et NOM DE FAMILLE

INFORMATIONS DE CONTACT (E-mail, Tél., Adresse postale professionnelle)

POSTE ACTUEL

ÉDUCATION

SUBVENTIONS ET PRIX OBTENUS

EXPÉRIENCE DE TRAVAIL

EXPÉRIENCE EN ENSEIGNEMENT (le cas échéant)

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE CONNEXE (le cas échéant)

ASSOCIATIONS PROFESSIONNELLES (le cas échéant)

PUBLICATIONS (le cas échéant)

COMMUNICATIONS ORALES (le cas échéant)

RÉFÉRENCES (1 à 3 max) : Nom et prénom, adresse postale professionnelle, numéro de téléphone

Pour les associations à but non lucratif, au lieu d'un « CV », veuillez soumettre une description (max 200 mots) du groupe comprenant son histoire, ses valeurs et ses principales réalisations. Dans la mesure du possible, le lien vers le site Internet de l'association doit également être fourni dans la description.

3. Complétez votre candidature :

Après avoir complété le dossier de candidature, les fichiers suivants doivent être déposés sur la plateforme en ligne:

- **Votre CV (.pdf)**

- **Le fichier 'Budget' complété (.xls)**

- facultatif : jusqu'à deux lettres de référence. Les lettres de référence peuvent être envoyées directement à pepr.propsy.edu@u-bordeaux.fr

- le format accepté pour tous les documents est **.pdf**, excepté pour le fichier 'Budget' excel .xls

PROCESSUS DE SELECTION ET SYSTÈME DE NOTATION :

Toutes les propositions seront examinées par 3 évaluateurs indépendants qui confirmeront qu'ils n'ont aucun conflit d'intérêt avec le projet proposé. Les propositions seront notées en fonction de la qualité, de la faisabilité, de la cohérence et de l'impact du projet proposé.

PROPSY-EDU CALLS FOR FUNDING

Wave 1

STREAM C – COMMUNITY EVENTS

> To support actions and initiatives aimed at providing information and destigmatizing mental health disorders within the community and the general public.

OVERVIEW

Who/Eligibility: The program is open to young researchers, health professionals, and non-profit associations **who wish to set up an event with and/or for the community, around the theme of precision psychiatry or personalized medicine in mental health.**

The program is open to national and international applicants based in France (including the DROM-COM).

What: The stream C - 'Community Events' consists of financial support of up to €3,000, intended to facilitate the implementation of awareness-raising, information, destigmatization or scientific outreach actions in the community.

As such, Stream C funds can be used to support public engagement activities on mental health and precision psychiatry, such as Pint of Science, Researchers' Night, etc. or an original project. Don't hesitate to submit your idea!

How: The community events funds are sent to the awardee following the signature of a convention agreement between its managing institution and the University of Bordeaux.

It is possible to combine this pilot project research fund with other sources of funding.

Mentorship: All awardees will have access to PROPSY-EDU mentorship activities.

Duration: The proposed project must be completed within one year after the starting date of the award, with a possible extension up to 6 months.

Deliverables: A final report and financial justification will be due at the end of the project. Awardee will be asked and helped to produce deliverables for dissemination and communication, especially for stakeholders and policy makers and/or community members (when applicable). The awardees commit to present the funded project at one of the PROPSY-EDU events (summer school, thematic meeting, etc.). Additional information will be provided.

Call opening: February 28th, 2025

Deadline for application: April 30th, 2025 at midnight, Central European Time

Decision will be announced on: May 26th, 2025

Project start date (earliest): June 15th, 2025

Applicants are welcome and encouraged to contact PROPSY-EDU's head of program Dr. Lucile Capuron (Lucile.capuron@inrae.fr) and project manager Dr. Florence Roulet ahead of time to check the terms and conditions of access to the call.

For general questions, please contact Florence ROULLET at pepr.propsy.edu@u-bordeaux.fr

APPLICATION

APPLICATION FILE:

Important: please use the online form to submit an application.

1. Project's description:

The Project description should include the following sections/information:

- **Project title**
- **First name, last name and contact details (e-mail/telephone/professional postal address) of the candidate**
- **If applicable: affiliation of the candidate (EPST, research laboratory, etc.)**
- **Main objectives of the project (list of 10 maximum; maximum 200 words)**
- **Description/justification of the project (max 300 words) including the following information:**
 - **Objectives of the event**
 - **Location and date of the event**
 - **Expected number of participants**
- **Lay abstract (max 100 words)**
- **Describe how the project aligns with PROPSY-EDU's mission (max 100 words)**
- **Budget's description: please list and succinctly describe all estimated expenses**
- **The 'Budget' document (.xls) must be downloaded in order to be completed**

2. Candidate's CV:

Unless specified otherwise, the sections below are mandatory and should appear in your curriculum vitae:

FIRST and LAST NAMES

CONTACT INFORMATION (Email, Tel., Professional mailing address)

CURRENT POSITION

EDUCATION

GRANTS AND AWARDS

WORK EXPERIENCE

TEACHING EXPERIENCE (if applicable)

RELATED PROFESSIONAL EXPERIENCE (if applicable)

PROFESSIONAL ASSOCIATIONS (if applicable)

PUBLICATIONS (if applicable)

PRESENTATIONS AT CONFERENCES (if applicable)

REFERENCES (1 to 3 max): First and last names, professional mailing address, phone number

Not for profit associations, in lieu of a 'CV', please submit a description (maximum 200 words) of the group including its history, values and main accomplishments. Whenever possible, the link to the association's website should be provided in the description as well.

3. Complete your application:

In order to complete the application online, the following files **must** be uploaded:

- **Your CV (.pdf)**
- **The completed 'Budget' file (.xls)**
- Optional: up to two letters of support. Reference letters can be sent directly to pepr.propsy.edu@u-bordeaux.fr.

The accepted format for all documents is **.pdf**, except for the excel .xls 'budget' file

REVIEW PROCESS AND SCORING SYSTEM:

All proposals will be reviewed by 3 independent reviewers who will confirm they have no conflict with the proposed project. Proposals will be scored based on their quality, feasibility, coherence and impact.